

活動報告書・志望理由書作成の説明

活動報告書は、シートAとシートBの2種類あります。これらのシートの1種類以上を必ず提出してください。下の説明を読み該当する活動等について、シートの指示に従って志願者本人が記入・作成してください。(鉛筆記入可)

提出するシートを他の出願書類と一緒に郵送してください。参考資料等を添付する場合は、クリップ等でひとまとめにしてください。

1.【活動報告書(アクティブに取り組んだ活動)】：シートA

- (1)中学校卒業後に意欲的に取り組んだ活動について記入します。学校での活動であれば、スポーツや文化的な活動、生徒会活動や特に強く興味のある教科に関する学習、インターンシップなどが該当します。学校外の活動であれば、留学、ボランティア活動、NPO活動、市民団体活動、家事、家業、スポーツ活動、芸術文化活動、趣味・特技に関する活動などが該当します。
- (2)活動の説明として360字分の記入欄を用意しています。あくまでも上限の字数ですので、無理に記入欄を埋める必要はありません。マス目に記入できない図式的なものはマスを無視して読みやすいように記入してください。
- (3)次の要領で参考資料を添付することができます。
 - ①参考資料は、シートAに記入した内容を細くしたり、その内容をアピールしたりするためのものです。
 - ②参考資料の添付は任意ですが、添付する場合は、各シートの「添付する参考資料一覧」欄に何を添付するかを記入してください。(例：平成29年〇月〇日△△新聞の記事等)
 - ③参考資料は原則として紙媒体とします。原本でもコピーでも構いませんが、返却は行いません。
 - ④コピーの場合は、A4又はA3サイズとします。サイズの異なるものは拡大縮小してサイズを合わせてください。写真などの小さなものは、A4サイズの紙に貼り付けるか、コピーしてください。
 - ⑤参考資料は、該当シートごとにホッチキスで左肩止めしてください。

2.【活動報告書(資格取得・検定合格等)】：シートB

- (1)取得した資格、合格した検定等について記入します。取得した時期は問いません。
- (2)「資格・検定の名称」の欄は、合格証書や認定書等に記載されている正式なものを記入してください。
- (3)「取得等の年月」の欄は、合格証書や認定書に即して記入してください。
- (4)合格証書、認定書等のコピーを必ず添付してください。

3.【志望理由書】

「志望理由書」は、本学科への入学を志望する理由、大学生生活の目的、卒業後の抱負等、未来に重点を置いて志願者本人が書いてください。なお、AO入試の受験を志望するものは、自己推薦文(高校生活での頑張りと様々な経験、体験から得た長所など過去を重点的に書く。)と区別できる内容で書くことが求められます。